

Załącznik nr 1 do PPU – Opis przedmiotu zamówienia

Nowe usługi społeczne w projekcie Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno

1. Zamawiający

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Słupnie – jednostka organizacyjna Gminy Słupno w procesie przekształcenia organizacyjnego w Centrum Usług Społecznych Gminy Słupno

2. Przedmiotem zamówienia są usługi szkoleniowe oraz usługi indywidualnego wsparcia w ramach projektu: „Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój. Działanie 2.8. Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.

3. Uwagi ogólne:

- a) Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy - do 31.05.2023 r.
- b) Stosowane w niniejszym dokumencie określenie - jednostka usługi / usługa medyczna - oznacza 1 świadczenie dla 1 osoby (1 pacjenta)
- c) Wszystkie materiały szkoleniowe, karty doradztwa, konspekty usług, miesięczne karty czasu pracy doradców, listy poświadczające obecność i korzystanie ze świadczeń, dzienniki usług, pozostała dokumentacja rozliczeniowa każdego z zadań zostanie oznakowana przez Wykonawcę zgodnie z aktualnymi zasadami promocji i oznakowania projektów dla umów podpisanych od 1 stycznia 2018 dostępnymi na stronie internetowej:
<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-wersja-aktualna-od-1-stycznia-2018-roku/>
- d) Dokumentacja z zadań musi być prowadzona rzetelnie i na bieżąco. Dokumentacja przekazywana będzie Zamawiającemu przez Wykonawcę w sposób i w terminach wskazanych w umowie (Projektowanych postanowieniach umowy) oraz w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie w okresie realizacji danego zadania prawo do wglądu w dokumentację zadania oraz prawo do żądania kserokopii dowolnej części dokumentacji danego zadania.
- e) Zadania realizowane będą w: Słupnie w dniach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. W wyjątkowych okolicznościach gdy będzie to wynikać z diagnozy sytuacji rodziny możliwe będzie realizowanie usług w domu beneficjentów za ich zgodą wyrażoną na piśmie lub zdalnie w sposób opisany w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.
- f) Wykonawca zapewni, że wszyscy beneficjenci podczas realizacji wszystkich usług (zadań) zostaną objęci polisą ubezpieczeniową ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- g) Wykonawca zapewni, że osoby realizujące usługi w imieniu Wykonawcy będą stosować zasady bezpieczeństwa zdrowotnego wg przepisów obowiązujących w czasie realizacji usług, a w szczególności korzystać będą ze środków ochrony osobistej tj. jednorazowych maseczek, rękawic ochronnych, płynu do dezynfekcji w każdym kontakcie z Beneficjentami – uczestnikami usług.

4. (Zadanie a-d) blok specjalistycznego poradnictwa zdrowotnego i działań profilaktycznych

5. Zadania wspólne Wykonawcy:

- a) Wykonawca zapewnia personel medyczny z kompetencjami do prowadzenia usług w zależności od typu / rodzaju usługi;
- b) Wykonawca wystawi uczestnikom zajęć zaświadczenia/ certyfikaty o ukończeniu usługi informację o jego temacie oraz wymiarze godzin;
- c) Wykonawca przeprowadza ewaluację usługi – dokonuje jej oceny za pomocą ankiet ewaluacyjnych na początku (ex ante) i na koniec realizacji usługi (ex post) opracowanych zgodnie z ustaleniami przekazanymi przez Zamawiającego;
- d) Wykonawca oznakowuje pomieszczenia, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi w tym zakresie;
- e) Wykonawca w terminie 30 dni od zakończenia realizacji usługi przygotowuje i przedłoży Zamawiającemu dokumentację realizacji usługi obejmującą raport z realizacji usługi, listy obecności, indywidualne karty usług doradczych oraz miesięczne karty czasu doradcy / terapeuty, kserokopie certyfikatów, listy potwierdzające odbiór certyfikatów.
- f) W każdym z zadań miesięcznie zapotrzebowanie na usługę będzie przekazywane wykonawcy w terminie do 15 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług pocztą elektroniczną na adres wskazany w umowie. Zapotrzebowanie będzie zawierało łączną liczbę godzin świadczenia



- usługi w następnym miesiącu kalendarzowym z podaniem liczby godzin do wykonania. Zamawiający zastrzega, że możliwe jest, że w danym miesiącu usługa nie będzie wykonywana.
- g) Na podstawie miesięcznego zapotrzebowania Wykonawca sporządzi i przekaże w terminie do 25 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług szczegółowy harmonogram miesięczny realizacji usługi zawierający wykaz dat i godzin świadczenia usługi.
 - h) W wypadku pierwszego miesiąca świadczenia usług, jeśli nie jest możliwe dotrzymanie terminów o których mowa w pkt f - g Wykonawca uzgodni z Zamawiającym **liczbę jednostek do wykonania w ramach danego zadania**

6. **Zadanie a-d – Blok usług zdrowotnych – usługa indywidualna**

- 1) Zamówienie obejmuje:
 - a) **Zadanie a – Szczepienia ochronne przeciw grypie** - usługi dla minimum 100 osób - realizacja szczepień ochronnych przeciw grypie dla dzieci (160 dawek.) i dorosłych (120 dawek.). Wykonawca zrealizuje 280 jednostek.
 - b) **Zadanie b – Szczepienia ochronne przeciw HPV** - Usługi medyczne dla 100 osób z zakresu realizacji szczepień HPV. Wykonawca zrealizuje 100 pakietów z czego minimum 70 pakietów dla dzieci w wieku 9-14 lat (2 dawki), maximum 30 pakietów dla osób powyżej 15 roku życia (3 dawki).
 - c) **Zadanie c – Profilaktyka wad postawy.** Usługi medyczne dla 100 osób w zakresie. profilaktyki wad postawy u dzieci. Wykonawca zrealizuje 100 jednostek / świadczeń obejmujących diagnostykę, program ćwiczeń, działania edukacyjne oraz konsultacje specjalistyczne.
 - d) **Zadanie d – Terapia widzenia – pakiet badań przesiewowych.** Usługi medyczne dla 32 os. w zakresie pakietu badań przesiewowych wraz z terapią widzenia (optometria). Do wykonania 32 jednostek
- 2) Realizacja do **512 jednostek usługowych**.
- 3) Okres realizacji zadania od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do 31.05.2023 r.
- 4) Miesięczne zapotrzebowanie na usługę wraz z zapotrzebowaniem na konkretne rodzaje terapii będzie przekazywane Wykonawcy w terminie do 15 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług pocztą elektroniczną na adres wskazany w umowie. Zapotrzebowanie zawierało będzie łączną liczbę godzin świadczenia usługi w następnym miesiącu kalendarzowym z podaniem liczby godzin do wykonania. Zamawiający zastrzega, że możliwe jest, że w danym miesiącu usługa nie będzie wykonywana. Łącznie Zamawiający przewiduje (**wartość maksymalna: 512 jednostek usługi, minimalnie: 300 jednostek usługi**).
- 5) Na podstawie miesięcznego zapotrzebowania Wykonawca sporządzi i przekaże w terminie do 25 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług szczegółowy harmonogram miesięczny realizacji usługi zawierający wykaz dat i godzin świadczenia usługi.
- 6) W przypadku pierwszego miesiąca realizacji usługi o ile nie jest możliwe dotrzymanie terminów o których mowa w pkt. 4) i 5) powyżej. Zamawiający uzgodni z Wykonawcą liczbę godzin do wykonania w tym miesiącu.
- 7) Rozliczenie świadczeń odbywać się będzie w systemie miesięcznym na podstawie miesięcznej faktury/rachunku za świadczenie usług. Wraz z ostatnią fakturą miesięczną za realizację zadania w roku 2023 Wykonawca zgłosi zadanie do odbioru zgodnie z procedurą odbiorową opisaną w umowie oraz przedstawi dokumentację zadania.
- 8) Szczegółowy harmonogram usług Wykonawca uzgodni we współpracy z Zamawiającym;