

Załącznik nr 1 do PPU / Umowy

Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Planu wdrażania Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno obejmującego zbiór dokumentów opisujących proces wdrażania projektu, testowanie planu wdrażania Centrum Usług Społecznych, aktualizacja Planu Wdrażania Centrum Usług Społecznych oraz Przegląd działań projektu.
2. Zamówienie realizowane jest zgodnie z wymaganiami dotyczącymi zasad tworzenia i organizowania Centrum Usług Społecznych zawartymi w ustawie z dnia 19.07.2019 r. realizowaniu usług społecznych przez Centrum Usług Społecznych (Dz.U. 2019 poz. 1818).
3. Zamówienie podzielone zostało na 4 zadania:
 - a) Zadanie nr 1 - Opracowanie Planu wdrażania Centrum Usług Społecznych,
 - b) Zadanie nr 2 - Testowanie CUS: Realizacja Planu Wdrażania CUS i świadczenia usług społecznych oraz monitoring przebiegu testowania,
 - c) Zadanie nr 3 - Aktualizacja i realizacja Planu Wdrażania CUS i świadczenia usług społecznych po uwzględnieniu wniosków z monitoring,u
 - d) Zadanie 4 - Przegląd Działań Projektu.
4. W ramach projektu Zamawiający tworzy nową strukturę organizacyjną, wydziela nowe stanowiska pracy kształtując nowy model organizacyjny Centrum Usług Społecznych. Istotą wdrażanych zmian jest wdrożenie nowych innowacyjnych usług społecznych. Dokumentacja projektu zostanie udostępniona wykonawcy w dniu podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
5. Wdrażanie zmian wewnętrznych Zamawiający dzieli na etapy:
 - 1) Wdrożenie wstępnie opracowanego nowego modelu organizacyjnego,
 - 2) Wdrożenie nowych usług społecznych,
 - 3) Testowanie nowych rozwiązań,
 - 4) Doskonalenie nowego modelu organizacyjnego CUS,
 - 5) Wdrożenie ostatecznie opracowanego modelu organizacyjnego.
6. Wykonawca zobowiązany jest w procesie badawczym do zastosowania następujących narzędzi badawczych:

Ze względu na złożony cel i zakres badań w przeprowadzeniu diagnozy zostaną wykorzystane narzędzia badawcze zarówno jakościowe, jak i ilościowe.

Narzędzia diagnozowania (badawcze):

 - Analiza danych zastanych (desk research), tj. dokumentów lokalnych odnoszących się do terenu gminy Słupno: plany rozwoju miejscowości, strategie rozwoju gminy, powiatu, gminny program wspierania rodziny, miejscowe akty prawne, publikacje, raporty, sprawozdania, biuletyny, katalogi, informacje dostępne na stronach www., np. GUS, PUP, itd. oraz informacje przygotowane i/lub przekazane przez przedstawicieli



środowiska lokalnego na prośbę Zespołu ds. opracowania diagnozy: GOPS w Słupnie, GOK w Słupnie, Gminna Biblioteka Publiczna w Słupnie, Centrum Usług Wspólnych w Słupnie, Szkoły Podstawowe w Słupnie, Przedszkole Niezapominajka, Gminny Żłobek w Słupnie, GKRPA w Słupnie, poszczególnych sołectw z terenu gminy Słupno – sołtysów, organizacji pozarządowych, PES, przedsiębiorców, podmioty medyczne, inne w zależności od potrzeb.

- Badanie kwestionariuszowe (kwestionariusze ankiety skierowane do mieszkańców gminy Słupno (wersja papierowa i elektroniczna)
- Indywidualne i grupowe wywiady: arkusze wywiadu indywidualnego i grupowego skierowane do przedstawicieli środowiska lokalnego
- Obserwacja podczas zorganizowanych spotkań warsztatowych z mieszkańcami i przedstawicielami nowych podmiotów/ organizacji oraz istniejących i funkcjonujących na terenie gminy mogących się przyczynić do rozwoju usług społecznych w gminie. Spotkania zapewnią reprezentację różnych środowisk i różnych grup interesów. Zapewnione zostanie w ten sposób partycypacyjne i wielosektorowe diagnozowanie. Podczas spotkań analizowane będą istniejące problemy społeczne i szukane będą możliwości poprawy tej sytuacji. Z każdego spotkania sporządzany będzie raport z jego przebiegu. Odpowiedzialni za współpracę z Wykonawcą Organizator Społeczności Lokalnej oraz Organizator Usług Społecznych zgodnie z Ustawą z dnia 19.07.2019 r. (Dz.U. 2019 poz. 1818) o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.
- Wywiad telefoniczny: narzędzie uzupełniające stosowane przy badaniu dostępnej oferty usług społecznych i działań wspierających.

7. Zadanie nr 1 – Opracowanie Planu Wdrażania CUS.

7.1 Plan wdrażania (Raport nr 1) obejmować będzie następujące elementy:

Plan będzie zawierał następujące elementy:

- 1) przeprowadzenie diagnozy obecnego stanu świadczenia usług społecznych, potrzeb mieszkańców w tym zakresie oraz zasobów potencjalnych partnerów, w zakresie realizacji usług społecznych,
- 2) planowany katalog usług społecznych do wdrożenia w ramach pilotażu projektu,
- 3) cele, jakie mają być osiągnięte w ramach działania CUS i sposoby pomiaru stopnia ich osiągnięcia,
- 4) plan podnoszenia kwalifikacji i nabycia umiejętności przez zespół wdrażający CUS, sposoby promocji i informacji nt. działania CUS w odniesieniu do poszczególnych grup odbiorców usług społecznych oraz opis planowanych do zastosowania metod docierania do potencjalnych odbiorców,
- 5) sposób zarządzania CUS,
- 6) sposób pozyskiwania i zarządzania informacjami przydatnymi dla potencjalnych klientów CUS,
- 7) założenia do programu usług społecznych,
- 8) przygotowanie planu organizowania społeczności lokalnej w ramach aktywności CUS,



- 9) propozycję strukturyzacji indywidualnych planów usług społecznych,
- 10) sposoby testowania oraz określenie rezultatów testowania,
- 11) plan i sposób monitorowania usług świadczonych w ramach CUS (z uwzględnieniem opinii mieszkańców – członków społeczności lokalnych – m.in. o jakości świadczonych usług), w tym zapewnienie dostarczania danych na potrzeby ewaluacji, która będzie realizowana poza projektem,
- 12) określenie pakietu dokumentów, który powstanie w wyniku testowania założonego w projekcie modelu CUS,
- 13) plan finansowy,
- 14) zasady współpracy między jednostkami zajmującymi się świadczeniami i usługami.

7.2 Plan Wdrażania będzie we właściwym zakresie zgodny z wymaganiami dotyczącymi Planu usług społecznych zawartymi w art. 5 ustawy z dnia 19.07.2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez Centrum Usług Społecznych (Dz.U. 2019 poz. 1818).

7.3 Zamawiający i Wykonawca będą współpracować na każdym etapie tworzenia Planu Wdrażania CUS. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia dostarczy Wykonawcy dane do opracowania Planu Wdrażania.

7.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag i poprawek na każdym etapie tworzenia Planu Wdrażania. Zamawiający zastrzega ponadto, że treści zawarte w pkt. 7.1 ppkt 5) oraz 7.1. ppkt. 13) podlegają ścisłemu uzgodnieniu z Zamawiającym.

7.5 Wykonawca zapewni **Eksperta zewn. ds. opracowania i aktualizacji Planu:** odpowiedzialnego za: udział w spotkaniach zespołu i aktywne uczestnictwo i pomoc merytoryczną w opracowywaniu zagadnień dot. planu wdrażania CUS, opracowywanie raportów podsumowujących każde spotkanie; **Eksperta ds. wdrażania modelu CUS:** zakresie: bieżące doradztwo i konsultacje podczas spotkań zespołu, w tym: analiza formalno-prawna zagadnień, dokumentów gminy, jednostek organizacyjnych gminy, współpracy z innymi podmiotami, itd. w kontekście realizacji ustawy z dn. 19.07.2019 o realizacji usług społ. Przez CUS i opracowanie zagadnień Planu Wdrażania CUS;

7.6 **Wykonawca zorganizuje konferencję na terenie gminy.** Cel: m.in. nawiązanie współpracy ze społecznością lokalną. Na spotkanie zostaną zaproszeni przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym przedstawiciele społeczności lokalnej, np. sołtysi z poszczególnych sołectw gminy, przedstawiciele grup społecznych (formalnych i nieformalnych) działających na terenie gm. Słupno, przedstawiciele podmiotów prywatnych, stowarzyszeń, organizacji pozarządowych działających na terenie gminy. Po konferencji zostaną wybrani przedstawiciele społeczności lokalnej do Zespołu ds. Planu Wdrażania CUS na podstawie Kart zgłoszeniowych (ok.10 os.).

Termin wykonania zadania: **30.06.2021 r**



8 Zadanie 2 – Testowanie CUS: Realizacja Planu Wdrażania CUS i świadczenia usług społecznych oraz monitoring przebiegu testowania

8.1. Zapewnienie bieżącego wsparcia eksperckiego **Eksperta ds. wdrażania modelu CUS**

8.2 Przeprowadzenie monitoringu realizowanych usług w m.in. w obszarach jakości prowadzonych Usług obejmującego:

- a) warunki i sposób realizacji usług dla określ. grup społecznych
- b) monitorowania pracy kadry/ specjalistów w CUS, stosowanych narzędzi, metod m.in. w zakresie metodyki tworzenia IPUS.

8.3 Opracowanie dwóch raportów cząstkowych ilościowych na podstawie przeprowadzonego monitoringu testowania na podstawie opracowanych ankiet, kwestionariuszy, wywiadów.

Termin wykonania zadania: **31.03.2023**

Raportu śródkresowego (Raport nr 2): **31.12.2021 r.**

Raportu śródkresowego (Raport nr 3): **31.03.2022 r.**

9 Zadanie nr 3 - Aktualizacja i realizacja Planu Wdrażania CUS i świadczenia usług społecznych po uwzględnieniu wniosków z monitoringu

Wykonawca dokona aktualizacji Planu Wdrażania CUS i świadczenia usług społ., z uwzględnieniem usług świadczonych. w środowisku lokalnym (zasada deinstytucjonalizacji), po uwzględnieniu wniosków z monitoringu przebiegu testowania (Zadanie nr 2). Na podstawie dokumentów powstałych z przeprowadzenia monitoringu zrealizowanego podczas okresu testowania zostanie zaktualizowany Plan Wdrażania CUS.

Termin wykonania zadania: **31.03.2023**

10 Zadanie 4 - Przegląd Działań Projektu

W ramach zadania zostanie przeprowadzony przegląd działań projektu. W oparciu o wyniki przeglądu zostaną wypracowane **wnioski z realizacji Planu Wdrażania CUS** tj. Raport nr 4 obejmujący podsumowanie i analizę porównawczą Raportów nr 1 i 2 i 3 oraz Przegląd Działań Projektu. Pakiet produktów powstałych w wyniku testowania rozwiązania modelowego, takich jak:

- (1) schemat organizacyjny i procedury działania CUS,
- (2) zalecane szkolenia dla pracowników CUS (z uwzględnieniem szkoleń wskazanych w Ustawie), zalecane wyposażenie CUS,
- (3) metody i techniki wykorzystywane w diagnozie potrzeb mieszkańców w zakresie usług społecznych oraz potencjału lokalnych usługodawców,



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- (4) zalecane metody i narzędzia pracy kadr CUS z mieszkańcami, w tym w zakresie metodyki tworzenia indywidualnych planów usług społecznych (IPUS),
- (5) zasady współpracy CUS z partnerami, w tym tworzenia partnerstw lokalnych (jeśli są tworzone),
- (6) narzędzia do oceny skuteczności i efektywności funkcjonowania CUS. Wnioskodawca jest zobowiązany przedłożyć Plan działań ukierunkowanych

Termin wykonania zadania: **30.06.2023 r.**