

## Załącznik nr 1 do PPU / Umowy

### Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Zamówienie realizowane jest zgodnie z wymaganiami dotyczącymi zasad tworzenia i organizowania **Centrów Usług Społecznych** zawartymi w ustawie z dnia 19.07.2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. 2019 poz. 1818).
2. O ile nie zostało to wyraźnie zastrzeżone postanowieniami niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia dla Zamawiającego lub do wspólnego wykonania przez Zamawiającego i Wykonawcę - za wykonanie poszczególnych elementów (czynności) w ramach zamówienia **odpowiedzialny jest Wykonawca**.
3. Zamawiający i Wykonawca w celu koordynacji procesu realizacji zamówienia powołają **Grupę Roboczą** w składzie:
  - a) ze strony Zamawiającego: Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie, 3 pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie,
  - b) ze strony Wykonawcy: Ekspert ds. opracowania i aktualizacji planu wdrażania CUS, Ekspert ds. wdrażania modelu CUS, Ekspert ds. badań, Ekspert ds. analizy danych.
  - c) Grupa Robocza spotkać się będzie w celach i w terminach wskazanych w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia. Za zgodą zamawiającego dopuszczalne jest organizowanie spotkań Grupy Roboczej on-line za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
4. Zamawiający udostępnia treść projektu **Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno** na stronie internetowej na której opublikowana została dokumentacja postępowania. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój – Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.
5. Celem projektu, w ramach którego realizowane jest niniejsze zamówienie jest wypracowanie i przetestowanie funkcjonowania modelowego rozwiązania w zakresie integracji i rozwoju usług społecznych adresowanych do mieszkańców gminy Słupno (woj. mazowieckie) w okresie 01.01.2021 r. - 30.06.2023 r., w celu zwiększenia dostępu do usług społecznych mieszkańców gminy Słupno, przy wykorzystaniu centrum usług społecznych (dalej także jako: CUS). W ramach projektu osiągnięte zostaną cele szczegółowe obejmujące (1) Przekształcenie funkcjonującego GOPS Słupno w Centrum Usług Społecznych w gminie Słupno; (2) Przeprowadzenie diagnozy społeczności lokalnej gm. Słupno; (3) Zwiększenie liczby i jakości usług społecznych oferowanych przez CUS poprzez realizację planu wdrażania CUS; (4) Wyeliminowanie ewentualnych błędów przed faktycznym wdrożeniem CUS poprzez monitoring testowania planu wdrażania CUS (5) Wytworzenie pakietu dokumentów w wyniku testowania planu wdrażania CUS i przedłożenie ich Radzie Programowej powołanej przez Instytucję Zarządzającą Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój.



6. Projekt w ramach którego realizowane jest niniejsze zamówienie podzielony został na następujące zadania:
  - a) Zadanie 1/ - Wypracowanie koncepcji Planu Wdrażaniu Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno;
  - b) Zadanie 2 - Realizacja Planu Wdrażania CUS i świadczenia usług społecznych, z uwzględnieniem usług świadczonych w środowisku lokalnym oraz monitoring przebiegu testowania;
  - c) Zadanie 3 - Aktualizacja i realizacja Planu Wdrażania CUS i świadczenia usług społecznych, z uwzględnieniem usług świadczonych w środowisku lokalnym, po uwzględnieniu wniosków z monitoringu działań;
  - d) Zadanie 4 - Przegląd działań projektu oraz wypracowanie wniosków z realizacji Planu Wdrażania CUS i pakietu produktów powstałych w wyniku testowania rozwiązania modelowego.
  
7. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca odpowiedzialny będzie za wykonanie prac i opracowanie dokumentów o których mowa w pkt 6. niniejszego Opisu Przedmiotu zamówienia tj. Planu Wdrażania Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno, przeprowadzenie monitoring przebiegu testowania, aktualizację Planu Wdrażania Centrum Usług Społecznych po uwzględnieniu wniosków z monitoringu działań; dokonanie przeglądu działań projektu oraz wypracowanie wniosków z realizacji Planu Wdrażania CUS i pakietu produktów powstałych w wyniku testowania rozwiązania modelowego. Z zakresu niniejszego zamówienia wyłączone została realizacja Planu Wdrażania Centrum Usług Społecznych w zakresie faktycznego wdrożenia tj. świadczenia usług społecznych.
  
8. Niniejsze zamówienie podzielone zostało na 4 zadania:
  - a) Zadanie nr 1. - Opracowanie Planu wdrażania Centrum Usług Społecznych.
  - b) Zadanie nr 2. - Testowanie CUS: Realizacja Planu Wdrażania CUS i świadczenia usług społecznych oraz monitoring przebiegu testowania.
  - c) Zadanie nr 3. - Aktualizacja i realizacja Planu Wdrażania CUS i świadczenia usług społecznych po uwzględnieniu wniosków z monitoringu działań.
  - d) Zadanie 4. Kamień milowy 4 - Przegląd Działań Projektu oraz wypracowanie wniosków z realizacji Planu Wdrażania CUS i pakietu produktów powstałych w wyniku testowania rozwiązania modelowego.
  
9. **Zadanie nr 1. - Opracowanie Planu Wdrażania Centrum Usług Społecznych .**
  - 9.1 W toku realizacji zadania odbędą się co najmniej 3 Spotkania Grupy Roboczej obejmujące:
    - a) Spotkanie 1.1 – obejmujące: (1) omówienie zakresu zamówienia i oczekiwań Zamawiającego, (2) omówienie szczegółowego sposobu współpracy Stron w toku realizacji zamówienia, (3) przedstawienie przez Zamawiającego wniosków wynikające z rozeznania potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych oraz (4) plan prac nad Diagnostą obecnego stanu świadczenia usług społecznych;



b) Spotkanie 2.1 – obejmujące: wnioski z Diagnozy obecnego stanu świadczenia usług społecznych oraz plan prac nad Planem Wdrażania Centrum Usług Społecznych

c) Spotkanie 3.1 – obejmujące: wnioski i uwagi do Planu wdrażania Centrum Usług Społecznych

9.2. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia **Diagnozy obecnego stanu świadczenia usług społecznych**, potrzeb mieszkańców w tym zakresie oraz zasobów potencjalnych partnerów, w zakresie realizacji usług społecznych.

9.3. Wykonawca przy opracowaniu Diagnozy zobowiązany jest zastosować procedurę opisaną w Załączniku nr 1 do projektu: Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno pt: Wstępna koncepcja przeprowadzenia diagnozy potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych, z uwzględnieniem konsultacji z mieszkańcami. Dokument udostępniony został na stronie internetowej Zamawiającego na której publikowana jest dokumentacja niniejszego postępowania.

9.4. W terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający przedstawi Wykonawcy wnioski wynikające z rozeznania potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych.

9.5. Wykonawca zrealizuje diagnozę z wykorzystaniem następujących narzędzi:

a) **(zadanie Wykonawcy) analiza desk research** wykonana przez wykonawcę - weryfikacja i przetwarzanie wszelkiego rodzaju danych wtórnych, korzystanie z materiałów źródłowych tj. dokumentów lokalnych odnoszących się do terenu gminy Słupno: plan rozwoju miejscowości, strategia rozwoju gminy, powiatu, gminny program wspierania rodziny, miejscowe akty prawne, publikacje, raporty, sprawozdania, biuletyny, katalogi, informacje dostępne na stronach www. np. (GUS, PUP, EUROSTAT itd. );

b) **(zadanie Wykonawcy) 10 wywiadów pogłębionych** indywidualnych IDI z przedstawicielami jednostek organizacyjnych gminy, organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz osób fizycznych i prawnych (wykonujących usługi z zakresu, o których mowa w art. 2 ust. 1) działających na terenie gminy Słupno np. GOK w Słupnie, Gminna Biblioteka Publiczna w Słupnie, Centrum Usług Wspólnych w Słupnie, Szkoły Podstawowe w Słupnie, Przedszkole Niezapominajka, Gminny Żłobek w Słupnie, GKRPA w Słupnie, poszczególnych sołectw z terenu gminy Słupno – sołtysów, organizacji pozarządowych, PES, przedsiębiorców, podmioty medyczne, inne w zależności od potrzeb;

c) **(zadanie Wykonawcy) - ankieta CAWI** - badania online pomiar ilościowy, zakładający prowadzenie badań z wykorzystaniem kwestionariuszy ankiet udostępnianych drogą elektroniczną dot. zakresu korzystania z usług społecznych dla mieszkańców gminy Słupno, założono wykonanie 200 ankiet (wskazanie usług, z których mieszkańcy korzystają oraz tych, z których chcieliby skorzystać), dostępna do wypełnienia i przesłania na stronach internetowych Gminy Słupno, GOPS Słupno, a także na stronach jednostek samorządu terytorialnego;



d) (**zadanie Wykonawcy**) - **ankieta PAPI** - realizacją bezpośrednich wywiadów kwestionariuszowych w wersji papierowej (tradycyjnej) dot. zakresu korzystania z usług społecznych dla mieszkańców gminy Słupno (wskazanie usług, z których mieszkańcy korzystają oraz tych, z których chcieliby skorzystać), dostępna do wypełnienia i zostawienia w Gminie Słupno, i wszystkich jednostkach samorządu terytorialnego, wykonanie 200 ankiet;

e) **analiza działalności i zakresu usług społecznych** oferowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Słupnie dokonana przez Dyrektora CUS / przedstawiciela Zamawiającego.

9.6. Opracowanie przez Wykonawcę wstępnego raportu z diagnozy na podstawie wniosków z pkt. 9.2., z uwzględnieniem informacji dotyczących jednostek organizacyjnych gminy, organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz osób fizycznych i prawnych wykonujących usługi z zakresu, o których mowa w art. 2 ust. 1 działających na terenie gminy Słupno wraz ze wskazaniem wykonywanych przez nie usług. Raport zawierać będzie rekomendacje wynikające z trafnego rozpoznania potrzeb i potencjałów.

9.7. Na podstawie wyżej wskazanych dokumentów, wstępnego raportu z diagnozy Wykonawca opracuje Plan Wdrażania Centrum Usług Społecznych. Plan będzie zawierał następujące elementy:

- 1) wnioski z przeprowadzonej diagnozy obecnego stanu świadczenia usług społecznych, potrzeb mieszkańców w tym zakresie oraz zasobów potencjalnych partnerów, w zakresie realizacji usług społecznych,
- 2) planowany katalog usług społecznych do wdrożenia,
- 3) cele, jakie mają być osiągnięte w ramach działania CUS i sposoby pomiaru stopnia ich osiągnięcia,
- 4) plan podnoszenia kwalifikacji i nabycia umiejętności przez zespół wdrażający CUS, sposoby promocji i informacji nt. działania CUS w odniesieniu do poszczególnych grup odbiorców usług społecznych oraz opis planowanych do zastosowania metod docierania do potencjalnych odbiorców,
- 5) sposób zarządzania CUS,
- 6) sposób pozyskiwania i zarządzania informacjami przydatnymi dla potencjalnych klientów CUS,
- 7) założenia do Programu usług społecznych,
- 8) przygotowanie planu organizowania społeczności lokalnej w ramach aktywności CUS,
- 9) propozycję strukturyzacji indywidualnych planów usług społecznych,
- 10) sposoby testowania oraz określenie rezultatów testowania,
- 11) plan i sposób monitorowania usług świadczonych w ramach CUS (z uwzględnieniem opinii mieszkańców – członków społeczności lokalnych – m.in. o jakości świadczonych usług), w tym zapewnienie dostarczania danych na potrzeby ewaluacji, która będzie realizowana poza projektem,
- 12) określenie pakietu dokumentów, który powstanie w wyniku testowania założonego w projekcie modelu CUS,



- 13) plan finansowy,
- 14) podział zadań i obowiązków pomiędzy partnerów projektu i partnerów Planu wdrażania (jeśli dotyczy).
- 15) zasady współpracy między jednostkami zajmującymi się świadczeniami i usługami

9.8. Plan Wdrażania będzie we właściwym zakresie zgodny z wymaganiami dotyczącymi Planu usług społecznych zawartymi w art. 5 ustawy z dnia 19.07.2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. 2019 poz. 1818).

9.9. Zamawiający i Wykonawca będą współpracować na każdym etapie tworzenia Planu Wdrażania CUS. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag i poprawek na każdym etapie tworzenia Planu Wdrażania.

9.10. Wykonawca w zespole realizującym zamówienie zapewni czynny udział **Eksperta ds. opracowania i aktualizacji Planu**: odpowiedzialnego za: udział w spotkaniach zespołu i aktywne uczestnictwo i pomoc merytoryczną w opracowywaniu zagadnień dot. planu wdrażania CUS, opracowywanie raportów podsumowujących każde spotkanie;

9.11. **Wykonawca zorganizuje konferencję na terenie gminy.** Konferencja zorganizowana zostanie po opracowaniu przez wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego Planu wdrożenia Cel: nawiązanie współpracy ze społecznością lokalną. Na spotkanie zostaną zaproszeni przedstawiciele społeczności lokalnej, np. sołtysi z poszczególnych sołectw gminy, przedstawiciele grup społecznych (formalnych i nieformalnych) działających na terenie gminy Słupno, przedstawiciele podmiotów prywatnych, stowarzyszeń, organizacji pozarządowe działających na terenie gminy. Po konferencji zostaną wybrani przedstawiciele społeczności lokalnej do Zespołu ds. Planu Wdrażania CUS na podstawie Kart zgłoszeniowych (ok.10 os.).

9.12. **Termin wykonania zadania 60 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przy czym:**

a) **Diagnoza obecnego stanu świadczenia usług społecznych zostanie przedstawiona do akceptacji Zamawiającego w terminie nie późniejszym niż 20 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

b) **Plan wdrażania Centrum Usług Społecznych zostanie przedstawiony do akceptacji Zamawiającego w terminie nie późniejszym niż 45 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

c) **Spotkanie 1.1 Grupy Roboczej odbędzie się nie później niż 10 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

d) **Spotkanie 2.1 Grupy Roboczej odbędzie się nie później niż 25 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

e) **Spotkanie 3.1 Grupy Roboczej odbędzie się nie później niż 50 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**



**f) Konferencja nt. Centrum Usług Społecznych - nie później niż 60 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**9.13. Produkty wytworzone w ramach zadania:**

**a) Raport 1 - Diagnoza obecnego stanu świadczenia usług społecznych w Gminie Słupno,**

**b) Raport 2 – Plan Wdrażania Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno.**

**10. Zadanie nr 2. - Testowanie CUS: Realizacja Planu Wdrażania CUS i świadczenia usług społecznych / monitoring przebiegu testowania.**

10.1. Zamawiający opracuje wykaz usług społecznych planowanych do realizowania w ramach działalności CUS tj. Program Usług Społecznych Gminy Słupno, uchwalony przez Radę Gminy Słupno i powstały na podstawie diagnozy potrzeb.

10.2. W toku realizacji zadania odbędą się co najmniej 3 Spotkania Grupy Roboczej obejmujące:

a) Spotkanie 1.2 – obejmujące: analizę Programu Usług Społecznych;

b) Spotkanie 2.2 – obejmujące: założenia i plan pracy nad **Wstępnym modelem rozwoju i integracji społecznej.**

c) Spotkanie 3.2 – obejmujące: omówienie **Wstępnego modelu rozwoju i integracji społecznej oraz Raportu z monitoringu wdrożonych usług.**

10.3. Szczegółowy zakres postępowania, założenia, tym również procedury postępowania podczas udzielenia wsparcia obywatelowi w ramach CUS zamieszczono w zał. 2 do wniosku – Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno, który Zamawiający udostępnia na stronie internetowej na której publikowana jest dokumentacja postępowania. CUS obejmie wsparciem wszystkie osoby, również te które dotychczas nie korzystały z usług pomocy społ., połączy na zasadzie synergii i komplementarności istniejące instrumenty wsparcia usługowego oraz nowo wypracowane usługi społeczne odpowiadające na niezaspokojone potrzeby mieszkańców.

10.4. Zamawiający samodzielnie opracuje Program Usług Społecznych dotychczas nierealizowanych w Gminie Słupno obejmujący co najmniej:

1) wspieranie rodziny poprzez utworzenie Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci i młodzieży wraz z usługami towarzyszącymi;

2) rozwój systemu wsparcia osób niepełnosprawnych poprzez uruchomienie turnusów rehabilitacyjnych, grób wsparcia dla rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi;

3) promocja i ochrona zdrowia poprzez w szczególności rozwój szczepień ochronnych dla różnych grup wiekowych, badań i terapii dotyczących wad postawy ora z badań przesiewowych wraz z terapią widzenia a także wsparcie seniorów w zakresie leczenia;

4) reintegracji zawodowej i społecznej.



10.5. W ramach zadania wykonawca zapewni stałe wsparcie eksperckie - **Eksperta ds. wdrażania modelu CUS. Zadania eksperta:** bieżące doradztwo i konsultacje podczas spotkań zespołu, w tym: analiza formalno-prawna zagadnień, dokumentów gminy, jednostek organizacyjnych gminy, współpracy z innymi podmiotami, itd. w kontekście realizacji ustawy z dn. 19.07.2019 o realizacji usług społ. Przez CUS i opracowanie zagadnień Planu Wdrażania CUS;

10.6. Opracowanie **Wstępnego modelu rozwoju i integracji społecznej.** Wstępny model rozwoju i integracji społecznej zostanie opracowany we współpracy przez Zamawiającego i Wykonawcę i przedstawiony przez Wykonawcę do akceptacji w terminie do 15.04.22 r. i obejmować będzie:

- a) Strukturę organizacyjną CUS (opracowuje Zamawiający)
- b) Wykaz usług społecznych planowanych do realizowania w ramach działalności CUS tj. Program Usług Społecznych Gminy Słupno, uchwalony przez Radę Gminy Słupno i powstały na podstawie diagnozy potrzeb (opracowuje Zamawiający),
- c) Plan wdrożenia PUS wskazujący na dostarczycieli usług i tryb ich pozyskiwania (opracowuje Wykonawca w ramach zadania 1 niniejszego zamówienia).
- d) wstępny program działań na rzecz koordynacji i rozbudowy oferty usług społecznych (opracowuje Wykonawca)

10.7. Wykonawca przeprowadzi monitoring realizowanych usług m.in. w obszarach jakości prowadzonych usług obejmującego:

- a) warunki i sposób realizacji usług dla określ. grup społecznych
- b) monitorowanie pracy kadry specjalistów w CUS, stosowanych narzędzi, metod m.in. w zakresie metodyki tworzenia Indywidualnych Planów Usług Społecznych.

10.8. Wykonawca z przeprowadzonego monitoringu realizowanych usług opracowuje **Pierwszy raport z monitorowania Planu Wdrażania Usług Społecznych** i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 15.04.2022 r.

10.9. **Termin wykonania zadania: 30.06.2022 r. przy czym:**

- a) **Spotkanie 1.2 Grupy Roboczej odbędzie się nie później niż do 31.08.2021.r.**
- b) **Spotkanie 2.2 Grupy Roboczej odbędzie się nie później niż do 30.11.2021 r.**
- c) **Spotkanie 3.2 Grupy Roboczej odbędzie się nie później niż do 31.03.2022 r.**

10.10. **Produkty wytworzone w ramach zadania:**

- a) **Raport 3 - Wstępny model rozwoju i integracji społecznej**
- b) **Raport 4 - Pierwszy raport z monitorowania Planu Wdrażania Usług Społecznych**

## 11. Zadanie 3 - Aktualizacja i realizacja Planu Wdrażania CUS i świadczenia usług społecznych po uwzględnieniu wniosków z monitoringu działań.

11.1. Wykonawca **dokona aktualizacji Planu Wdrażania CUS i świadczenia usług społecznych**, przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 30.08.2022 r. z uwzględnieniem usług świadczonych w środowisku lokalnym (zasada deinstytucjonalizacji), po uwzględnieniu wniosków z Pierwszego Raportu z monitorowania Planu Wdrażania Usług Społecznych. Na podstawie dokumentów powstałych z przeprowadzenia monitoringu zrealizowanego podczas okresu testowania zostanie zaktualizowany Plan Wdrażania CUS.

11.2. Na podstawie wniosków wyływających z **Pierwszego raportu z monitorowania Planu Wdrażania Usług Społecznych** będzie realizowany zaktualizowany Plan W CUS i Program Usług Społecznych.

11.3. Wykonawca z przeprowadzonego monitoringu realizowanych usług opracowuje **Drugi raport z monitorowania Planu Wdrażania Usług Społecznych** i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 31.03.2023 r.

11.4. W toku realizacji zadania odbędą się co najmniej 3 Spotkania Grupy Roboczej obejmujące:

- a) Spotkanie 1.3 – obejmujące analizę Pierwszego raportu z monitorowania Planu Wdrażania Usług Społecznych i plan prac nad **Aktualizacją Planu Wdrażania Centrum Usług Społecznych**;
- b) Spotkanie 2.3 – obejmujące: analizę **Aktualizacji Planu Wdrażania Centrum Usług Społecznych**.
- c) Spotkanie 3.3 – obejmujące: **Drugi raport z monitorowania Planu Wdrażania Usług Społecznych**.

11.5. **Termin wykonania zadania: 31.03.2023 r. przy czym:**

- a) **Spotkanie 1.3 Grupy Roboczej odbędzie się nie później niż do 30.06.2022.r.**
- b) **Spotkanie 2.3 Grupy Roboczej odbędzie się nie później niż do 30.09.2022 r.**
- c) **Spotkanie 3.3 Grupy Roboczej odbędzie się nie później niż do 31.03.2023 r.**

11.6. **Produkty wytworzone w ramach zadania:**

- a) **Raport 5 – Aktualizacja Planu Wdrażania Centrum Usług Społecznych**
- b) **Raport 6 - Drugi raport z monitorowania Planu Wdrażania Usług Społecznych**

## 12. Zadanie 4. - Przegląd Działań Projektu

12.1. Zadanie obejmuje dalszą realizację Planu Wdrażania CUS i świadczenia usług społecznych zgodnie z wynikami Drugiego Raportu z monitorowania Planu Wdrażania CUS w celu wytworzenia pakietu produktów powstałych w wyniku testowania Planu Wdrażania CUS i przedłożenie ich Radzie Programowej

12.2. W toku realizacji zadania odbędą się co najmniej 2 Spotkania Grupy Roboczej obejmujące:

a) Spotkanie 1.4 – obejmujące plan prac nad **Wnioskami z realizacji Planu Wdrażania CUS**

b) Spotkanie 2.4 – obejmujące: analizę **Wniosków z realizacji Planu Wdrażania CUS**.

12.3. W ramach zadania Wykonawca przeprowadzi przegląd działań projektu. W oparciu o wyniki przeglądu zostanie wypracowany **Raport końcowy - wnioski z realizacji Planu Wdrażania CUS** które przedłożone zostaną po zakończeniu projektu Radzie Programowej powołanej przez Instytucję Zarządzającą dla projektu w ramach którego realizowane jest niniejsze zamówienie. Wnioski obejmować będą pakiet produktów powstałych w wyniku testowania rozwiązania modelowego, takich jak:

(1) schemat organizacyjny i procedury działania CUS,

(2) zalecane szkolenia dla pracowników CUS (z uwzględnieniem szkoleń wskazanych w Ustawie), zalecane wyposażenie CUS,

(3) metody i techniki wykorzystywane w diagnozie potrzeb mieszkańców w zakresie usług społecznych oraz potencjału lokalnych usługodawców,

(4) zalecane metody i narzędzia pracy kadr CUS z mieszkańcami, w tym w zakresie metodyki tworzenia indywidualnych planów usług społecznych (IPUS),

(5) zasady współpracy CUS z partnerami, w tym tworzenia partnerstw lokalnych (jeśli są tworzone),

(6) narzędzia do oceny skuteczności i efektywności funkcjonowania CUS. Wnioskodawca jest zobowiązany przedłożyć Plan działań ukierunkowanych

12.4. Wykonawca z przeprowadzonego przeglądu działań projektu opracuje **Raport końcowy - wnioski z realizacji Planu Wdrażania CUS** i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 15.06.2023 r.

12.5. **Termin wykonania zadania: 30.06.2023 r. przy czym:**

a) **Spotkanie 1.4 Grupy Roboczej** odbędzie się nie później niż do **20.05.2023 r.**

b) **Spotkanie 2.4 Grupy Roboczej** odbędzie się nie później niż do **10.06.2023 r.**

12.6. **Produkty wytworzone w ramach zadania: Raport 7 - Raport końcowy - wnioski z realizacji Planu Wdrażania CUS**