

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 18/2022 z dn. 01.12.2022 r.
Dyrektora
Centrum Usług Społecznych
w Słupnie

**Regulamin naboru uczestników na nowe usługi społeczne – Klub Zdrowego Życia
dla mieszkańców Gminy Słupno w ramach projektu
„Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno” współfinansowanego ze środków
Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój
Działanie 2.8. Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym**

sporządzony na podstawie Umowy o dofinansowanie numer: POWR.02.08.00-00-0065/20-00 zawartej w dniu 30 grudnia 2020 roku pomiędzy Ministrem Rozwoju, Pracy i Technologii z siedzibą w Warszawie, Pl. Trzech Krzyży 3/5 zwanym dalej „Instytucją Pośredniczącą”, a Gminą Słupno z siedzibą w Słupnie przy ul. Miszewskiej 8a, 09-472 Słupno, zwaną dalej „Beneficjentem” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 - 2020.

1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej: II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji

1.2 Numer i nazwa Działania: 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym

1.3 Numer i nazwa Poddziałania: ---

1.4 Numer naboru: POWR.02.08.00-IP.03-00-001/20

Słowniczek:

1. Projekt „Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój. Oś priorytetowa II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji. Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.
2. Beneficjent projektu – Gmina Słupno.
3. Realizator – Centrum Usług Społecznych w Słupnie.
4. Umowa na rzecz realizacji projektu „Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno” zawarta w dniu 30 grudnia 2020 r.
5. Uczestnik/Uczestniczka Klubu Zdrowego Życia dla mieszkańców Gminy Słupno „UP” – osoba, spełniająca kryterium grupy docelowej, zakwalifikowana, której udzielono wsparcia w ramach projektu. Grupa docelowa – osoby zamieszkujące gminę Słupno w wieku senioralnym tj. 60 +.
6. POWER 2014 - 2020 – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 - 2020.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki naboru uczestników na nowe usługi społeczne – Klub Zdrowego Życia dla mieszkańców Gminy Słupno w ramach projektu „Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno”.
2. Projekt realizowany jest w okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 maja 2023 r. na podstawie umowy o dofinansowanie.
3. Projekt dofinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój.
4. Biuro projektu znajdują się odpowiednio w siedzibie realizatora projektu i czynne jest w godzinach urzędowania.
5. Realizator projektu obejmuje swoimi działaniami mieszkańców i mieszkanki gminy Słupno.

§ 2

Cel projektu

Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępu do zintegrowanych usług społecznych i zdrowotnych dla ok. 600 mieszkańców gminy Słupno, w tym dla osób, które dotychczas nie korzystały z pomocy społecznej (dzieci, młodzież, seniorzy, osoby niepełnosprawne, osoby o różnym statusie społecznym i zawodowym, tj. osób pracujących, bezrobotni), poprzez utworzenie 4 nowych miejsc świadczenia tych usług z zachowaniem zasady deinstytucjonalizacji i zapewnienia powszechnego dostępu do tych usług przy pomocy Centrum Usług Społecznych powstałego przez przekształcenie funkcjonującego już w gminie



ośrodka pomocy społecznej, które wypracuje i przetestuje funkcjonowanie modelowych rozwiązań w zakresie integracji i rozwoju usług społecznych.

§ 3

Uczestnicy projektu

Grupę docelową stanowią:

- a) Osoby zamieszkujące na terenie gminy Słupno
- b) Osoby w wieku senioralnym tj. 60 +

§ 4

Proces rekrutacji

1. Za rekrutację do Klubu Zdrowego Życia dla mieszkańców Gminy Słupno odpowiada Realizator.
2. Częstotliwość prowadzenia rekrutacji:
 - a) rekrutacja główna prowadzona w okresie trwania projektu;
 - b) dopuszcza się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej, bądź zakwalifikowania w trakcie realizacji projektu osób z listy rezerwowej. Sytuacja ta dotyczy przypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub wcześniejszego zakończenia udziału w projekcie;
 - c) rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest do momentu wykorzystania limitu miejsc.
3. Komisja rekrutacyjna będzie odpowiedzialna za przeprowadzenie procesu.
4. Komisja rekrutacyjna, będzie propagować możliwość uczestnictwa w projekcie podczas codziennie wykonywanej pracy.
5. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna będzie w siedzibie CUS w Słupnie oraz na stronie internetowej z chwilą rozpoczęcia procesu rekrutacji.
6. Przebieg procesu rekrutacji:
 - a) osoba zainteresowana zobowiązana jest do złożenia dokumentacji zgłoszeniowej osobiście, za pośrednictwem innych osób lub drogą pocztową w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Słupnie. Dokumentację zgłoszeniową stanowi: wniosek o uczestnictwo w nowych usługach społecznych – Klub Zdrowego Życia dla mieszkańców Gminy Słupno, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - b) komisja rekrutacyjna w procedurze rekrutacyjnej potwierdza dane zawarte we wniosku o uczestnictwo w nowych usługach społecznych – Klub Zdrowego Życia dla mieszkańców Gminy Słupno. Ponadto źródłem weryfikacji danych zawartych we wniosku ze stanem faktycznym powinny być dokumenty dołączone do wniosku, np. zaświadczenie lekarza o skierowaniu na nowe usługi społeczne – Klub Zdrowego Życia dla mieszkańców Gminy Słupno (w przypadku ubiegania się o nowe usługi społeczne – rehabilitacja w warunkach domowych).
 - c) po przeprowadzonej rozmowie pracownik CUS w Słupnie dokonuje weryfikacji potencjalnego uczestnika projektu pod względem spełniania kryterium grupy docelowej i zaliczenia lub nie, do osób preferowanych do objęcia wsparciem, określonej grupy uczestników, a także dostępności naboru.
 - d) po spełnieniu wszystkich kryteriów grupy docelowej i dostępności naboru, potencjalny uczestnik może zostać przyjęty do uczestnictwa w nowych usługach społecznych – Klub



Zdrowego Życia dla mieszkańców Gminy Słupno w ramach projektu „Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno”. Po złożeniu pełnej dokumentacji rekrutacyjnej w tym:

- wniosku o uczestnictwo w nowych usługach społecznych – Klub Zdrowego Życia dla mieszkańców Gminy Słupno stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - zaświadczenie stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu w przypadku ubiegania się o nowe usługi społeczne – rehabilitacja w warunkach domowych,
 - deklaracja udziału w projekcie stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu
 - oświadczenie uczestnika projektu stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu
- e) W przypadku złożenia dokumentów zgłoszeniowych w tym samym czasie, przez więcej osób, w pierwszej kolejności przyjmowane są do projektu osoby w kolejności zgłoszeń;
- f) potencjalny uczestnik, który spełnił kryterium grupy docelowej, ale ze względu na wyczerpanie się limitu miejsc nie został przyjęty do projektu, będzie wpisany na listę rezerwową;
- g) lista rezerwowa będzie utworzona bez względu na przebieg rekrutacji i liczbę zgłoszeń do projektu,
- h) za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień w którym UP podpisał deklarację udziału stanowiącą załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu
- i) dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana odpowiednio w archiwum CUS w Słupnie.
7. Beneficjent zastrzega, iż może żądać od UP innego dokumentu potwierdzającego fakt zamieszkania na terenie gminy Słupno np. złożonego zeznania podatkowego w Urzędzie Skarbowym wskazując jako miejsce zamieszkania teren gminy Słupno, zaświadczenie o zameldowaniu, oświadczenia o zamieszkanu itd.

§ 5

Prawa i obowiązki uczestnika

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do:
- a) udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych;
 - b) korzystania z wybranych form wsparcia;
 - c) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację projektu;
 - d) udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Realizatora jak i zleconych przez Instytucję Zarządzającą;
 - e) poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
 - f) przestrzegania zasad niniejszego regulaminu;
 - g) przestrzegania regulaminów innych podmiotów, które realizują formy wsparcia;



- h) wypełnienia innych zaleceń Realizatora w zakresie realizowanych przez nich zadań projektowych.
- 2. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
 - a) udziału w zaplanowanych formach wsparcia;
 - b) zgłaszania uwag i wniosków co do realizowanych form wsparcia;

§ 6

Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia.
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu zostaje wykluczony z uczestnictwa w projekcie (skreślenie z listy uczestników) w przypadku:
 - a) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu;
 - b) naruszenia Regulaminów innych podmiotów realizujących formę wsparcia;
4. Każdy przypadek wymieniony w ust. 3, rozpatrywany jest indywidualnie.
5. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników), podejmuje odpowiednio Realizator w zakresie realizowanego zadania.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.12.2022 roku z mocą obowiązującą od tego samego dnia i obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Regulamin dostępny jest w biurze projektu i na stronie internetowej Realizatora projektu.
3. Realizator projektu „Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno” zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
4. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Koordynator Projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do Realizatora projektu.

Załączniki do niniejszego regulaminu:

Załącznik Nr 1 wniosek o uczestnictwo w nowych usługach społecznych – Klub Zdrowego Życia dla mieszkańców Gminy Słupno

Załącznik Nr 2 zaświadczenie lekarza w przypadku ubiegania się o nowe usługi społeczne - rehabilitacja w warunkach domowych

Załącznik Nr 3 deklaracja udziału w projekcie

Załącznik Nr 4 oświadczenie uczestnika

Załącznik Nr 5 Karta oceny kwalifikacji