



GOPS.DOiK.232.8.2017

Słupno, 17.10.2017r.

OGŁOSZENIE

na realizację zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro netto

I. Zamawiający Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Słupnie, 09-472 Słupno, ul. Warszawska 26a, tel. 24/ 261-91-78, zaprasza do składania ofert na realizację zadania: pn. „Zakup i dostawa sprzętu pielęgnacyjnego i wspomagającego dla uczestników w ramach projektu „CENTRUM AKTYWIZACJI SENIORÓW”

II. Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia zawiera opis przedmiotu zamówienia - **Załącznik Nr 1** do ogłoszenia.

III. Termin realizacji zamówienia: 14 dni od dnia podpisania umowy.

IV. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- posiadanie niezbędnych certyfikatów, potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania
- min. 24 miesiące gwarancji na sprzęt

V. Do oferty należy załączyć:

1. Formularz cenowy- **Załącznik Nr 2** do ogłoszenia z podpisem i pieczętą osób uprawnionych zawierający: nazwę i adres Wykonawcy oraz telefon i e-mail, cyfrową wartość brutto za całość zadania.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert lub dokument równoważny w rozumieniu art. 4 ust. 4a Ustawy z dnia 20.08.1917r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (t.j. Dz.U. z 2017r. poz.700 ze zm.),
3. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Oświadczenia podpisane przez Wykonawcę – **Załącznik nr 3**

VI. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia 25.10.2017r. do godziny 10.00 w kopercie opatrzonej napisem:

„Zakup i dostawa sprzętu pielęgnacyjnego i wspomagającego dla uczestników w ramach projektu „CENTRUM AKTYWIZACJI SENIORÓW”

Oferta. Nie otwierać przed dniem 25.10.2017r. do godz. 10.00

-osobiście – w sekretariacie (I piętro) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, 09-472 Słupno, ul. Warszawska 26a,

- pisemnie/listownie na adres Zamawiającego w przypadku ofert przesyłanych pocztą należy uwzględnić czas dojścia przesyłki pocztowej w terminie określonym w ogłoszeniu.

VII. W przypadku, gdy oferent nie załączył wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub są one niezgodne z zapisami Ogłoszenia, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do oferenta, którego oferta jest najkorzystniejsza. Brak uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń we wskazanym terminie powoduje odrzucenie oferty.



VIII. W przypadku, gdy oferta zawiera cenę rażąco niską, Zamawiający wzywa do złożenia wyjaśnień przy czym wezwanie kierowane jest tylko do oferenta, którego oferta jest najkorzystniejsza. Brak wyjaśnień lub uznanie ich przez Zamawiającego za nieprzekonywujące powoduje odrzucenie oferty.

IX. Oferent jest związany ofertą przez 30 dni. Zawarcie umowy następuje z chwilą jej podpisania.

X. Ogłoszenie, a także warunki postępowania mogą być zmienione lub odwołane.

XI. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny, bądź zamknięcia postępowania bez wyboru jakiegokolwiek z ofert.

XII. Postępowanie wszczęte na podstawie niniejszego ogłoszenia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej lub formy elektronicznej, przy czym do złożenia oferty wymagana jest forma pisemna.

XIII. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

XIV. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty następującymi kryteriami:

1. Cena 90%

Obliczona według poniższego wzoru:

$$C = (C \text{ min}/C_b) \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C min – najniższa cena ofertowa brutto

C b – cena badanej oferty brutto

2. Gwarancja 10%

Obliczona według poniższego wzoru:

$$G = (G_o - G \text{ min} / G \text{ max} - G \text{ min}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

G - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja

G max – gwarancja maksymalna

G min – gwarancja minimalna

G o – gwarancja oferty ocenianej

UWAGA:

- Okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.
- MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na sprzęt wynosi 24 miesiące. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji lub nie podanie (wpisanie) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
- MAKSYMALNY okres gwarancji na dostarczone urządzenia uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki zostanie uwzględniony także w umowie. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium gwarancja.



Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

G – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja

P – łączna liczba punktów uzyskana w kryteriach

Oferta Wykonawcy która uzyska największą ilość punktów będzie wybrana jako oferta najkorzystniejsza a Wykonawcy zostanie powierzona realizacja przedmiotowego zamówienia. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

XV. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Magdalena Kubacka– tel.: (24) 261-91-78, Słupno, ul. Warszawska 26A, e-mail: m.kubacka@gops.slupno.eu

XVI. Istotne postanowienia umowy stanowi Załącznik Nr 4 do ogłoszenia.

DYREKTOR
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W SŁUPNIE

Magdalena Kochner-Siemnińska



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu pielęgnacyjnego i wspomagającego dla uczestników w ramach projektu „CENTRUM AKTYWIZACJI SENIORÓW”, który ma na celu zwiększenie samodzielności, sprawności psychoruchowej oraz aktywności społecznej wśród 50 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym powyżej 60 r.ż. zamieszkujących na terenie gminy Słupno, korzystających ze wsparcia GOPS Słupno.

Powyższe zadania realizowane są w ramach projektu „CENTRUM AKTYWIZACJI SENIORÓW” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014 – 2020, Oś Priorytetowa IX. Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.2. Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej, Poddziałanie 9.2.1. Zwiększenie dostępności usług społecznych.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sprzętu wymienionego w poniższej tabeli:

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość
1.	Koncentrator tlenu	1 sztuka
2.	Pionizator	1 sztuka
3.	Łóżko rehabilitacyjno-ortopedyczne sterowane pilotem	2 sztuki
4.	Wózek inwalidzki dla osoby dorosłej	2 sztuki
5.	Balkonik	6 sztuk
6.	Kule inwalidzkie	3 komplety
7.	Rotory do ćwiczeń dolnych	2 sztuki
8.	Rampa aluminiowa teleskopowa	1 sztuka
9.	Schodolaz	1 sztuka

2. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany po 1 stycznia 2017r. Nie dopuszcza się oferowania sprzętu rekondycjonowanego oraz demonstracyjnego. Sprzęt musi być wolny od wszelki wad fizycznych (konstrukcyjnych) i prawnych.

3. Zaoferowany sprzęt musi posiadać wymagane świadectwa i certyfikaty oraz oznakowanie świadczące o wymaganym dopuszczeniu do stosowania i obrotu na terenie Polski, tj. certyfikat CE i deklaracje zgodności.

4. Wymagany okres gwarancji na sprzęt medyczny wynosi 24 miesiące od daty odbioru przez Zamawiającego.

5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:

- bezpłatnej, planowanej technicznej obsługi serwisowej wykonywania przeglądów zgodnie z zaleceniami producenta,
- przystąpienia do usunięcia awarii w terminie 24 godzin w dni robocze od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego,
- naprawy sprzętu w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii,
- przekazania Zamawiającemu, po każdej planowanej czynności serwisowej oraz naprawie raportu serwisowego zawierającego opis wykonanych czynności serwisowych lub opis wykonanej naprawy z określeniem zużytych do naprawy części oraz określeniem czasu trwania naprawy lub czynności serwisowej,



e) serwis sprzętu musi być realizowany przez podmiot upoważniony przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonania tych czynności. W związku z tym Wykonawca dołączy przy dostawie wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności serwisowych.

Miejszem dostawy sprzętu będzie budynek świetlicy w Miszewku Strzałkowskim, w którym utworzono „Centrum Aktywizacji Seniorów” .

Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia oznaczonej zgodnie z aktualnie obowiązującymi Wytycznymi dot. oznaczania projektów logotypami (dostępnymi na stronie internetowej: www.funduszeuropejskie.gov.pl), dokumentacji.